



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 140 DEL 29/12/2015

OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
CON ANNESSI ORGANIGRAMMA E DOTAZIONE ORGANICA.

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE		PRESENTE	ASSENTE
<i>DRAIA' FRANCESCA</i>	<i>SINDACO</i>	X	
<i>TROVATO ALFONSO</i>	<i>ASSESSORE</i>	X	
<i>GRECO CONCETTA</i>	<i>ASSESSORE</i>	X	
<i>SERRAVALLE VINCENZO</i>	<i>ASSESSORE</i>	X	
<i>RICCOBENE FABIO</i>	<i>ASSESSORE</i>	X	

5 0

Regolarità Tecnica attestata ed acquisita dai Responsabili del Settore AA.GG. e del Settore Economico-finanziario

All. n. (2) che è parte integrante dell'atto deliberativo

Regolarità Contabile attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario

All. n. (3) che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaquindici , il giorno 29 del mese di dic. , alle ore 15,50 nella Sede Municipale del Comune di Valguarnera Caropepe.

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Alfredo Verso.

VISTO l' O.R.E.L.;

VISTA la L.R. n° 44/91;

Visto l'art.12 della L.R. 30/00;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 119 del 17/11/2003;

Vista la deliberazione della G.C. n. 46 del 24/06/2015;

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. (2)

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3)

Ritenuto che la sottoscrizione dei pareri ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi e accertati;

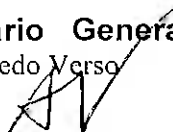
DELIBERA

- 1) **Approvare** la proposta del Responsabile del Settore A.GG. che è parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **Demandare** ai Responsabili Settori AA.GG.e Economico Finanziario di porre in essere gli adempimenti consequenziali al presente atto.

letto, approvato e sottoscritto,

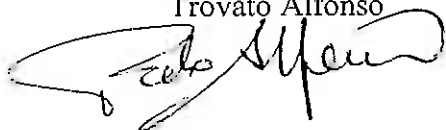
Il Segretario Generale

Alfredo Verso



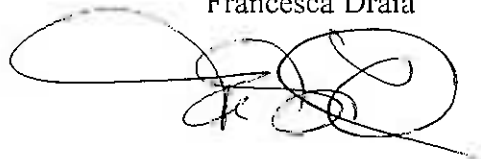
L'Assessore Anziano

Trovato Alfonso



Il Sindaco

Francesca Draia





COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

ALL.1)

OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI CON ANNESSI ORGANIGRAMMA E DOTAZIONE ORGANICA.

Propone: Il Responsabile del Settore AA.GG. su direttiva del Sindaco.

Visto l'art. 89 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nella parte in cui stabilisce che gli Enti Locali disciplinano con propri Regolamenti, in conformità allo Statuto, l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nella parte in cui attribuisce alla Giunta Comunale la competenza all'adozione dei Regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. il cui art. 2 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono mediante atti organizzativi, le linee fondamentali di organizzazione degli Uffici;

Richiamata la delibera della G.C. n. 135 del 31/08/2012 con la quale è stato approvato il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, con annesso Organigramma e Dotazione Organica;

Atteso che l'organizzazione degli uffici e dei servizi, ispirata ai principi di strumentalità, efficienza, efficacia ed economicità dovrà conformarsi a quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari applicabili ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni ed alle norme del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni-Enti Locali;

Richiamata la propria deliberazione n. 113 del 18/11/2015 con la quale l'A.C. ha emanato direttive in merito all'obiettivo prioritario di voler procedere ad una Riorganizzazione degli Uffici e Servizi, che meglio risponda ad una ottimale razionalizzazione dell'apparato burocratico;

Atteso che, per il raggiungimento delle superiori finalità, sono stati, in particolare, impartite le seguenti direttive:

- organizzare la macro struttura in 4 Settori, con la soppressione del Settore Socio-culturale e la trasformazione in Settore del Servizio Staff – Polizia Municipale, come di seguito riportato:

1° Settore: Affari Generali

2° Settore: Economico-finanziario

3° Settore : LL.P. - Urbanistica – Ambiente

4° Settore : Polizia Municipale

- istituire il Servizio "Contenzioso" all'interno del 1° Settore AA.GG.;
- accorpate alla gestione giuridica del personale anche quella contabile;
- attribuire la competenza dei Servizi già facenti parte del Settore Socio-culturale agli altri Settori in maniera organica ed equilibrata;

Considerato che, a seguito di tali direttive, si è posta in essere tutta l'attività propedeutica per la modifica del Regolamento di che trattasi e relativo Organigramma da parte dei Responsabili coordinati dal Segretario Generale;

Atteso che l'ultima rideterminazione della pianta organica dell'Ente è stata effettuata con delibera di G.C. n. 190 del 21/12/2012, dotazione che comprendeva n. 69 posti, di cui n. 39 occupati e n. 30 vacanti;

Rilevato che l'Ente si avvale, extra dotazione organica, di una forza lavoro di n. 41 dipendenti con contratto a tempo determinato, per i quali sono state avviate le procedure di stabilizzazione;

Considerato che gli Enti Locali provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche in totale autonomia, sulla base di una articolata analisi degli "effettivi fabbisogni" in relazione alle funzioni da svolgere ed ai programmi, compatibilmente con i vincoli di bilancio e in coerenza con la programmazione del fabbisogno di personale;

Dato atto che questa Amministrazione determina la nuova dotazione organica sulla base del Decreto Ministero Interno 24/7/2014 facendo riferimento al rapporto dipendente/popolazione della fascia demografica di appartenenza prevista che, per la nostra fascia demografica, è di *1/151* su una popolazione di 7.944;

Richiamato l'art. 6 "Criteri di computo dei lavoratori a tempo parziale" del D. Lgs. 25/02/2000 n. 61 che così recita: "In tutte le ipotesi in cui, per disposizione di legge o di contratto collettivo, si renda necessario l'accertamento della consistenza dell'organico, i lavoratori a tempo parziale sono computati nel numero complessivo dei dipendenti in proporzione all'orario svolto, rapportato al tempo pieno così come definito ai sensi dell'art. 1, con arrotondamento all'unità della frazione di orario superiore alla metà di quello pieno";

Considerato che, a far data dal 01.01.2013, si sono resi vacanti ulteriori n. 8 posti in organico;

Rilevato che il personale extra dotazione organica consente all'Ente di potere svolgere la propria attività ordinaria a fronte dei sempre più numerosi adempimenti degli Enti Locali ed è, quindi, funzionalmente necessaria all'Ente;

Ritenuto necessario approvare la dotazione organica, quale condizione per sviluppare il Programma triennale di fabbisogno del personale ed il piano occupazionale annuale, secondo la procedura sancita con le normative richiamate e nel rispetto del principio di riduzione della spesa di personale;

Vista la tabella di calcolo allegata per la determinazione della dotazione organica con personale a tempo pieno e parziale;

Dato atto e rilevato dalla certificazioni dei dati contabili attestati dal Revisore Unico dei Conti:

- che il Comune ha rispettato, per l'anno 2014, il patto di stabilità interna;
- che la spesa risulta ridotta rispetto alla precedente e che, pertanto, viene rispettato l'obbligo della riduzione;

Atteso che, riconsiderata detta ipotesi alla luce di una migliore funzionalità di Uffici e Servizi, la dotazione organica rideterminata (**ALL. "C"**) risulta la seguente:

- Posti occupati n. 31
- Posti vacanti n. 40
- Per un totale di n. 71 unità

Vista la nota prot. n. 13805 del 21.12.2015 con la quale il Sindaco ha trasmesso la nuova ipotesi di rideterminazione della Dotazione Organica alle RSU per la dovuta informazione preventiva;

Considerato che da parte della CISL è stata richiesta la concertazione che ha avuto luogo in data 28/12/2015;

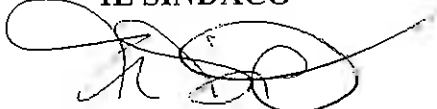
Considerato, pertanto, che si rende necessario modificare il vigente Regolamento con annessi Organigramma e Dotazione Organica;

Per tutto quanto espresso, a modifica del Regolamento approvato con delibera n. 135 del 31.08.2012,

PROPONE

1. **Approvare** il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale, composto da n. 106 articoli e n. 3 allegati.
2. **Approvare** la nuova dotazione organica dell'Ente così come sopra rideterminata e quale risulta dall' **ALL. "C"** al Regolamento in questione.
3. **Dare atto** :
 - a) che il documento suddetto disciplina la consistenza complessiva del personale e individua i posti vacanti per profilo e categoria;
 - b) che la rimodulazione della dotazione organica, è stata redatta nel rispetto delle strategie di miglioramento dell'intera struttura organizzativa finalizzata ad obiettivi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
4. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Ente.

IL SINDACO



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.

Dott.ssa Silvana Arena





COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ALLEGATO N. (2)

OGGETTO PROPOSTA: MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI CON ANNESSI ORGANIGRAMMA E DOTAZIONE ORGANICA.

RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime PARERE : favorevole.

Sede Municipale 28-12-2015

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Matilde Lanza



Il Responsabile del Settore AA.GG.
Dott.ssa Silvana Arena



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (ALLEGATO N. 3)
OGGETTO PROPOSTA MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI
SERVIZI CON ANNESSI ORGANIGRAMMA E DOTAZIONE ORGANICA.

RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime parere: favorevole

Sede Municipale, 28/12/2015.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore
Dott. Calogero Centonze



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 110 del 29-12-15 in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 30-12-15 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Sede Municipale, _____.

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno 29-12-2015

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, 29-12-2015 -

IL SEGRETARIO GENERALE